МКУ ДО Детско-юношеская спортивная школа
р.п.Вешкайма Ульяновской области
433100, Ульяновская область р.п. Вешкайма ул. Железнодорожная д.2
тел 8-84-243-2-20-41

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
от трудового коллектива	Директор МКУ ДО ДЮСШ
_____Мамонов В.В.	_____К.В.Ишмуратов
Протокол от 29.12.2015г. № 2	Приказ от 29.02.2016

ПОЛОЖЕНИЕ о СОВЕТЕ № 12
Муниципального казённого учреждения дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа р.п.Вешкайма Ульяновской области

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано Муниципальным казённым учреждением дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа р.п. Вешкайма Ульяновской области (далее – ДЮСШ) в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ст.26 п.4), с Уставом ДЮСШ.

1.2. Совет МКУ ДО ДЮСШ является коллегиальным органом самоуправления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием и осуществляющим в соответствии с Уставом ДЮСШ решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Совета.

1.3 Деятельность членов Совета ДЮСШ основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4 Представители, избранные в Совет ДЮСШ, выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.5 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом ДЮСШ и утверждаются на его заседании.

1.6 Решение Совета ДЮСШ доводится до всего коллектива не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1 Цель деятельности Совета ДЮСШ – руководство функционированием и развитием ДЮСШ в соответствии с планами и программами ДЮСШ.

2.2 Задачи Совета ДЮСШ:
- определение перспективных направлений функционирования и развития ДЮСШ;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности ДЮСШ;
- привлечение общественности к решению вопросов развития ДЮСШ;
- взаимодействие с руководством, педагогическим коллективом по вопросам развития ДЮСШ, содержания, методов и форм организации обучения и воспитания обучающихся;
- содействие в разработке нормативно-правовой базы для организации деятельности ДЮСШ.

3. СТРУКТУРА, ЧИСЛЕННОСТЬ И ФОРМИРОВАНИЕ СОВЕТА ДЮСШ

3.1 Совет ДЮСШ состоит из следующих категорий:
- родителей (законных представителей) обучающихся;
- педагогических работников ДЮСШ (в том числе – директора школы);
- обучающихся старшего школьного возраста;
- представители общественности.

3.2. Учредитель учреждения может направить в Совет ДЮСШ своего представителя.
3.3. Члены Совета ДЮСШ из числа обучающихся избираются на общем собрании прямым и открытым голосованием. Избранным в Совет ДЮСШ считаются те обучающиеся, за которых проголосовало простое большинство.
3.4. Работники учреждения, дети которых обучаются в ДЮСШ, не могут входить в состав Совета ДЮСШ как представители родителей.
3.5. Кандидатуры членов Совета ДЮСШ из числа педагогов ДЮСШ выдвигаются на заседании Педагогического совета.
3.6. Количество членов Совета ДЮСШ из числа его работников не может превышать ¼ общего числа членов Совета ДЮСШ.
3.7. Члены Совета ДЮСШ избираются сроком на 2 года. В случае выбытия одного или нескольких членов Совета ДЮСШ руководитель ДЮСШ проводит в соответствии с действующим Положением пополнение состава Совета ДЮСШ.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА ДЮСШ

4.1 Совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом ДЮСШ, иными локальными нормативными актами ДЮСШ.
4.2 Совет ДЮСШ:
- согласовывает с ДЮСШ образовательные программы;

- утверждает ежегодные отчеты директора школы;
- утверждает планы развития ДЮСШ;
- определяет направления материально-технического развития ДЮСШ;
- принимает решения по вопросам организации учебно-воспитательного процесса;
- определяет дополнительные услуги;
- в лице председателя совместно с руководителем ДЮСШ может представлять интересы школы в государственных муниципальных общественных органах управления, а также наряду с родителями (законными представителями) – интересы обучающихся;
- заслушивает информацию администрации о рациональном расходовании внебюджетных средств;
- принимает участие в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- осуществляет контроль за качеством и безопасностью условий обучения, воспитания и труда в ДЮСШ, принимает меры к их улучшению;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности ДЮСШ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
-в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ДЮСШ

5.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета ДЮСШ, определяются Уставом ДЮСШ. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета ДЮСШ, принимаемым им самостоятельно.

5.2. Организационной формой работы Совета ДЮСШ являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

5.3. Заседания Совета ДЮСШ созываются председателем Совета по мере надобности, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также руководитель ДЮСШ. Дата, время, повестка Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.

5.4. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета.
5.5. Председатель Совета ДЮСШ возглавляет, организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение документации Совета, подписывает его решения, контролирует их выполнение.
5.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Совета ДЮСШ.
5.7. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.
5.8. Решения Совета ДЮСШ принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются в виде постановлений. Форма голосования принимается Советом.
5.9. Решения Совета являются основанием для соответствующих управленческих решений и действий директора ДЮСШ.
5.10. На заседании Совета ДЮСШ ведется протокол.

В протоколе заседания указываются:
-место и время проведения заседания;
-фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
-повестка дня заседания;
-вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
-принятые постановления.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем в заседании, которые несут ответственность за достоверность протокола. Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел ДЮСШ.

6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ СОВЕТА ДЮСШ

6.1 Члены Совета имеют право:
6.1.1. Принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме или иной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;
6.1.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета.
6.1.3. Использовать в работе Совета информацию, полученную от образовательного учреждения в пределах, установленных настоящим Положением.
6.1.4. По приглашению педагогического совета участвовать в его работе.
6.1.5. Член Совета имеет право в пределах компетенции Совета представлять интересы Совета в финансовых, хозяйственных, управленческих организациях.

6.2. Член Совета ДЮСШ обязан принимать активное участие в деятельности Совета.
6.3. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:
-по его желанию, выраженному в письменной форме;
-при отзыве представителя учредителя;
-при увольнении с работы директора ДЮСШ, или увольнении работника, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
-в связи с окончанием ДЮСШ обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован в члены Совета после окончания ДЮСШ;
-в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
-в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
-при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение тяжкого уголовного преступления.
6.4 Деятельность Совета прекращается по решению двух третей членной Совета; в связи с осуществлением деятельности, противоречащей настоящему Положению – в соответствии с законодательством; в связи с истечением срока его полномочий; в иных случаях (форс-мажор).

Ишмуратов К.В.

Подписано цифровой подписью: Ишмуратов К.В.
Дата: 2021.02.26 10:34:00 +04'00'